

Erhebungsblatt für die **Gastronomie**

Zu erwartende Abfälle aufgrund der geplanten Speisen und Getränke des Gastronoms

Kontaktdaten Gastronom: Max Mustermann

Name, Ansprechperson
0123 456 678, Musterg. 1 1010 Wien, Max.Mustermann@max.com

Tel., Adresse, E-Mail Film Festival am Rathausplatz

Name der Veranstaltung, Datum

Speisen	Wenn zu- treffend bitte ankreuzen	Bitte kurz beschreiben
Snacks – Imbisse	<input type="checkbox"/>	
Hauptspeisen	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasta
Mehlspeisen	<input type="checkbox"/>	
Kaffee, Tee	<input type="checkbox"/>	
Getränkeauschank aus:		Einsatz für folgende Getränkearten:
Mehrwegflaschen	<input checked="" type="checkbox"/>	
Einweg PET-Flaschen	<input type="checkbox"/>	
Einweg Glasflaschen	<input type="checkbox"/>	
Getränkedosen	<input checked="" type="checkbox"/>	
Offener Ausschank (Schankanlage)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Welches Angebot gibt es?		
Nur Stände ohne Tische	<input type="checkbox"/>	
Verkaufsstände mit Stehtischen	<input type="checkbox"/>	Wenn ja: wird abserviert? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Zelt/Raum mit Tischen	<input type="checkbox"/>	Wenn ja: wird abserviert? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Speisenausgabe	ja	nein	Pfand	Erläuterungen
Mehrweg-Teller	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Einweg-Pappteller	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Mehrwegbesteck	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Einwegbesteck	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Nur Servietten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Geschirrcleaning vor Ort	<input type="checkbox"/> ja	wenn nein:	<input type="checkbox"/> wo anders	<input type="checkbox"/> Mietsystem
Getränkeausgabe	ja	nein	Pfand	Erläuterungen
Mehrwegbecher	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mehrweggläser	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mehrweghäferl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Einwegbecher	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Mehrwegflaschen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Die **Warenlieferung** erfolgt vorwiegend in Einwegkisten Mehrwegkisten

Werden kleine Portionsverpackungen verwendet?

	nein	Ja, teilweise	Ja, ausschließlich
Ketchup, Senf, Mayonnaise	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Milch/Kaffeeobers	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Gibt es abfallrelevante Vorgaben für die Lieferanten – wenn ja welche?

.....

Gibt es Rücknahmeverpflichtungen für Verpackungen?

.....

Welche Abfälle werden anfallen?	benötigte Behältergrößen	Anzahl		Entleerungen /Veranstaltung	
		WG	BG	WG	BG
Papier und Pappe	<input checked="" type="checkbox"/> 240 l	1		3	
	<input type="checkbox"/> 770 l				
Weißglas (WG) / Buntglas (BG)	<input checked="" type="checkbox"/> 240 l	1	1	3	3
	<input type="checkbox"/> 770 l				
Metall (Blechdosen, Getränkedosen)	<input checked="" type="checkbox"/> 240 l	1		1	
	<input type="checkbox"/> 770 l				
Plastikflaschen (Getränkeflaschen und andere Plastikflaschen)	<input type="checkbox"/> Gelber Sack (60, 90, 110 Liter)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 240 l <input type="checkbox"/> 770 l	2		4	
Diverse Kunststoffverpackungen (lizenziert z.B. Verpackungsfolien, Kanister,...)	<input checked="" type="checkbox"/> 770 l	1		1	
Restmüll, Gewerbemüll	<input type="checkbox"/> 120 l <input checked="" type="checkbox"/> 240 l	1		3	
	<input type="checkbox"/> 770 l <input type="checkbox"/> 1100 l				
Speiseabfälle	<input checked="" type="checkbox"/> 120 l	1		2	
Altspeiseöl	<input checked="" type="checkbox"/> 25 l Fass <input type="checkbox"/> 50 l	2		4	

Bei Bedarf weitere Zeilen einfügen, Nicht-Zutreffendes bitte streichen

Hinweis: Ca. 120 PET-Flaschen (1 l) passen in einen 240 Liter-Behälter

Wer ist für die Planung der Maßnahmen im Abfallbereich (Abfalltrennung, ausreichend Abfallbehälter im Publikumsbereich und backstage) zuständig? Do&Co Catering Consult u. Beteiligungs GmbH

.....

Wie ist die Reinhaltung während der Veranstaltungsdauer organisiert (Entleerung der Abfallbehälter, Säuberung, Anzahl der beteiligten Personen, beauftragtes Unternehmen)?

Servicepersonal/Restmüllpresse

.....

Durch wen und wie werden die Mitwirkenden (z.B. das Reinigungspersonal, MitarbeiterInnen in der Gastronomie) bzgl. Abfalltrennung informiert bzw. geschult? Gibt es schriftliche Unterlagen?

Max Mustermann

Wien, 01.02.2018

Unterschrift, Stempel

Ort, Datum